



FORMATO ÚNICO
ACUERDO DE GESTIÓN



Concertación de Compromisos Gerenciales y
Competencias Comportamentales

Fecha Concertación: 2026-02-27 20:13:45.99

Fecha Aprobación: 2026-02-27 20:13:45.99

Periodo 2026

1 DATOS GERENTE PUBLICO

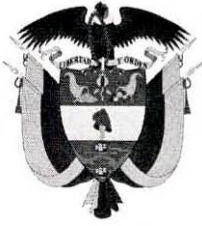
| | | |
|---|---------------------------------|--|
| PRIMER APELLIDO DIAZ | SEGUNDO APELLIDO PINZÓN | NOMBRES ANGELA ROCIO |
| TIPO DE DOCUMENTO C.C <input checked="" type="radio"/> C.E <input type="radio"/> PAS <input type="radio"/> | NÚMERO DE DOCUMENTO 52814984 | DEPENDENCIA Subdirección de Registro Inmobiliario |
| CARGO SUBDIRECTORA | | |

2 DATOS NOMINADOR

| | | |
|---|---------------------------------|--------------------------|
| PRIMER APELLIDO BASTIDAS | SEGUNDO APELLIDO UBATE | NOMBRES DORA LUCIA |
| TIPO DE DOCUMENTO C.C <input checked="" type="radio"/> C.E <input type="radio"/> PAS <input type="radio"/> | NÚMERO DE DOCUMENTO 51960124 | DEPENDENCIA Dirección |
| CARGO DIRECTORA | | |

3 COMPROMISOS GERENCIALES

| Compromiso Gerencial | | |
|---|--|-------------------|
| Descripción: | Indicador: | Peso porcentual: |
| Cumplimiento del 100% del Plan de Acción de la Dependencia o Área que lidera | numero de reuniones programas /numero de reuniones realizadas de socializacion | 60 % |
| Plan de acción / Hoja de ruta / Hitos | | Porcentaje |
| Ajustar los procesos internos del DADEP que permitan la racionalización de trámites y la viabilización del proceso técnico de revelaciones. | | 20 % |
| Implementar acciones para gestionar la incorporación, actualización y modificación de los Rupis en el sistema de información | | 20 % |
| Coordinar y promover las reuniones modificación. del Decreto 072 de 2023 por parte de la Subdirección de Registro Inmobiliario | | 20 % |



FORMATO ÚNICO
ACUERDO DE GESTIÓN



Concertación de Compromisos Gerenciales y
Competencias Comportamentales

Fecha Concertación: 2026-02-27 20:13:45.99

Fecha Aprobación: 2026-02-27 20:13:45.99

Periodo 2026

Compromiso Gerencial

| <i>Descripción:</i> | <i>Indicador:</i> | <i>Peso porcentual:</i> |
|---|---------------------------------|-------------------------|
| Formulación de plan de choque para la incorporación, entrega y/o transferencia de las zonas de cesión de acuerdo con el balance de cesiones entregado el 2025 | plan aprobado / plan presentado | 10 % |
| Plan de acción / Hoja de ruta / Hitos | | Porcentaje |
| Presentar el plan formulado para la incorporación, entrega y/o transferencia de las zonas de cesión de acuerdo con el balance de cesiones entregado el 2025. | | 10 % |

Compromiso Gerencial

| <i>Descripción:</i> | <i>Indicador:</i> | <i>Peso porcentual:</i> |
|--|--|-------------------------|
| Realizar dos reuniones al año que permitan al equipo reconocer los valores del servicio público. | Reuniones realizadas / Reuniones programadas | 10 % |
| Plan de acción / Hoja de ruta / Hitos | | Porcentaje |
| Realizar una reunión semestralmente con el fin de reconocer los valores del servicio público | | 10 % |

Compromiso Gerencial

| <i>Descripción:</i> | <i>Indicador:</i> | <i>Peso porcentual:</i> |
|--|---|-------------------------|
| Efectuar dos reuniones con el equipo de trabajo donde se promueva el ambiente laboral basado en el respeto, equidad, conocimiento de la entidad, que fomente el dialogo abierto y que fortalezca la cohesión y desempeño del equipo. | reuniones realizadas/ reuniones programadas | 10 % |
| Plan de acción / Hoja de ruta / Hitos | | Porcentaje |
| Promover la participación en la capacitación semestral a la Subsecretaria en relación con el fortalecimiento de la habilidades requeridas para el trabajo en equipo | | 10 % |



FORMATO ÚNICO
ACUERDO DE GESTIÓN



Concertación de Compromisos Gerenciales y
Competencias Comportamentales

Fecha Concertación: 2026-02-27 20:13:45.99

Fecha Aprobación: 2026-02-27 20:13:45.99

Periodo 2026

Compromiso Gerencial

| Descripción: | Indicador: | Peso porcentual: |
|---|--|-------------------------|
| Establecer medios efectivos de comunicación con el equipo de trabajo a través de reuniones, conforme a la misionalidad de la Subdirección de Registro Inmobiliario. | Número de reuniones realizadas/Número de reuniones programadas | 10 % |
| Plan de acción / Hoja de ruta / Hitos | | Porcentaje |
| Programación y realización de reuniones presenciales y virtuales, atendiendo las tareas y funciones de la misionalidad de la subdirección | | 10 % |

4

COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES

Competencia Comportamental

| Nombre: | Definición: |
|---|---|
| Liderazgo efectivo | Gerenciar equipos, optimizando la aplicación del talento disponible y creando un entorno positivo y de compromiso para el logro de los resultados |
| Conductas Asociadas | |
| <ul style="list-style-type: none">- Crea compromiso y moviliza a los miembros de su equipo a gestionar, aceptar retos, desafíos y directrices, superando intereses personales para alcanzar las metas- Brinda apoyo y motiva a su equipo en momentos de adversidad, a la vez que comparte las mejores prácticas y desempeños y celebra el éxito con su gente, incidiendo positivamente en la calidad de vida laboral- Traduce la visión y logra que cada miembro del equipo se comprometa y aporte, en un entorno participativo y de toma de decisiones | |



FORMATO ÚNICO
ACUERDO DE GESTIÓN



Concertación de Compromisos Gerenciales y
Competencias Comportamentales

Fecha Concertación: 2026-02-27 20:13:45.99

Fecha Aprobación: 2026-02-27 20:13:45.99

Periodo 2026

Competencia Comportamental

Nombre:

Disposición de aprendizaje

Definición:

Disposición para conocer y acatar los lineamientos institucionales y dar aplicación a los procesos y procedimientos definidos por la entidad en el marco de sus competencias.

Conductas Asociadas

- Reconoce y valora la experticia y conocimientos de sus compañeros incorporando lo necesario al desarrollo de su propia gestión y el cumplimiento de las actividades a su cargo.
- Se mantiene actualizado en las normas, decretos, protocolos, procesos, procedimientos y demás lineamientos o instrucciones necesarias para su adecuado desempeño laboral.
- Utiliza su rol para identificar, conocer, comprender y resolver las necesidades de los usuarios, procurando su bienestar en el marco de las competencias de la entidad, reflejando su Compromiso con los valores propios del servicio público

Competencia Comportamental

Nombre:

Compromiso con la organización

Definición:

Alinear el propio comportamiento a las necesidades, prioridades y metas organizacionales.

Conductas Asociadas

- Aplica los conceptos de no estigmatización y no discriminación y genera espacios y lenguaje excluyente.
- Escucha activamente e informa con veracidad al usuario o ciudadano.
- Promueve el cumplimiento de las metas de la organización y respeta sus normas.

Competencia Comportamental

Nombre:

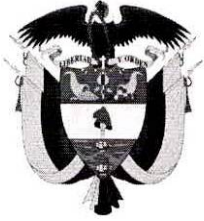
Toma de decisiones

Definición:

Elegir entre dos o más alternativas para solucionar un problema o atender una situación, comprometiéndose con acciones concretas y consecuentes con la decisión

Conductas Asociadas

- Toma en cuenta la opinión técnica de los miembros de su equipo al analizar las alternativas existentes para tomar una decisión y desarrollarla
- Efectúa los cambios que considera necesarios para solucionar los problemas detectados o atender situaciones particulares y se hace responsable de la decisión tomada
- Detecta amenazas y oportunidades frente a posibles decisiones y elige de forma pertinente



FORMATO ÚNICO
ACUERDO DE GESTIÓN



Concertación de Compromisos Gerenciales y
Competencias Comportamentales

Fecha Concertación: 2026-02-27 20:13:45.99

Fecha Aprobación: 2026-02-27 20:13:45.99

Periodo 2026

Competencia Comportamental

Nombre:

Visión estratégica

Definición:

Anticipar oportunidades y riesgos en el mediano y largo plazo para el área a cargo, la organización y su entorno, de modo tal que la estrategia directiva identifique la alternativa más adecuada frente a cada situación presente o eventual, comunicando al equipo la lógica de las decisiones directivas que contribuyan al beneficio de la entidad y del país

Conductas Asociadas

- Comunica de manera asertiva, clara y contundente el objetivo o la meta, logrando la motivación y compromiso de los equipos de trabajo
- Presenta nuevas estrategias ante aliados y superiores para contribuir al logro de los objetivos institucionales
- Adopta alternativas si el contexto presenta obstrucciones a la ejecución de la planeación anual, involucrando al equipo, aliados y superiores para el logro de los objetivos

5

FIRMA ELECTRÓNICA

Enviado por el Gerente Público: 2/27/26, 7:42 PM

Aprobado por Nominador: 2/27/26, 8:13 PM

Documento electrónico: EGC_2255_f847390b-858a-4309-a488-3f19df5783d6