



# INFORME COMPARATIVO I TRIMESTRE

Defensoría del Espacio  
Público

*2018 vs 2017*

**BOGOTÁ**  
**MEJOR**  
PARA TODOS

## DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA DEFENSORÍA DEL ESPACIO PÚBLICO INFORME COMPARATIVO DE EJECUCIÓN A MARZO 31 DE 2017

### 1. INVERSIÓN

El Departamento Administrativo de la Defensoría del Espacio Público para la vigencia 2018 cuenta con un presupuesto de inversión que asciende a un valor de \$26.260.4 millones de pesos, suma que en un 100% corresponden a inversión directa.

Los recursos de inversión directa asignados a la Entidad para la vigencia 2018, han sido destinados para adelantar acciones que aporten en el cumplimiento de las metas inscritas en los proyectos de inversión con los avances reportados por cada una de las áreas responsables en el marco del Plan Distrital de Desarrollo 2016 - 2020 “*Bogotá Mejor para Todos*”, para ello se inscribieron cinco (5) proyectos de inversión, los cuales son:

Fuente: Ficha EBI-D inscritas al Banco de Proyectos de Inversión Distrital.

PROYECTO DE INVERSIÓN	PROGRAMA / PILAR o EJE
1064 – Estructurando a Bogotá desde el Espacio Público	Inscritos en el Programa “ <i>Espacio público, derecho de todos</i> ” del Pilar 2 “ <i>Democracia Urbana</i> ”
1065 - Cuido y Defiendo el Espacio Público de Bogotá	
1066 – Fortalecimiento institucional DADEP	Programa “ <i>Transparencia, gestión pública y servicio a la ciudadanía</i> ” del Eje transversal 7: <b>Gobierno legítimo, fortalecimiento local y eficiencia.</b>
1122 – Fortalecimiento de la plataforma tecnológica de información y comunicación del DADEP	inscrito en el Eje Transversal <b>Gobierno legítimo, fortalecimiento local y eficiencia</b> responde a las metas inscritas en el programa <b>Gobierno y ciudadanía digital</b>
7503 - Mejoramiento de la infraestructura física del DADEP	inscrito en el Eje Transversal <b>Gobierno legítimo, fortalecimiento local y eficiencia</b> responde a las metas inscritas en el programa <b>Modernización institucional</b>

#### 1.1. RECURSOS DE VIGENCIA 2017 Vs 2018

Durante la citada vigencia y con corte al 31 de diciembre de 2017, se ejecutó el 98,94% del total del presupuesto de inversión; al comparar los resultados en el mismo en el mismo trimestre del 2016, se ejecutó el 98.86% en los proyectos asociados a los PDD “Bogotá Humana” y “Bogotá Mejor para Todos”, distribuidos de la siguiente manera:



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
GOBIERNO, SEGURIDAD Y CONVIVENCIA  
Departamento Administrativo de la  
Defensoría del Espacio Público

Cód.	Nombre del Proyecto	a 31 de marzo 2017			a 31 de marzo 2018		
		Apropiación	Compromisos	%	Apropiación	Compromisos	%
1064	Estructurando a Bogotá desde el Espacio Público	\$ 4.863.000.000	\$ 3.447.176.000	70,89%	\$ 8.096.000.000	\$ 3.647.922.809	45,06%
1065	Cuido y definiendo el Espacio Público	\$ 9.700.000.000	\$ 3.770.295.258	38,87%	\$ 11.434.397.000	\$ 5.804.711.526	50,77%
1066	Fortalecimiento institucional DADEP	\$ 2.046.581.000	\$ 1.845.914.164	90,20%	\$ 4.156.000.000	\$ 2.978.144.456	71,66%
7503	Mejoramiento de la infraestructura física del DADEP				\$ 149.000.000	\$ 36.001.009	24,16%
1122	Fortalecimiento de la plataforma tecnológica de información y comunicación del DADEP	\$ 1.000.000.000	\$ 731.242.000	73,12%	\$ 2.425.000.000	\$ 1.335.528.135	55,07%
<b>TOTALES</b>		<b>\$ 17.609.581.000</b>	<b>\$ 9.794.627.422</b>	<b>55,62%</b>	<b>\$ 26.260.397.000</b>	<b>\$ 13.802.307.935</b>	<b>52,56%</b>

Fuente: Informe de Ejecución Presupuestal FREDIS

Como se evidencia en el cuadro anterior, el año 2018 presenta un menor porcentaje de compromisos del 52.6% con respecto al primer trimestre de 2017 con un 55.62% del valor total comprometido con relación al recurso apropiado para el respectivo año, esta variación corresponde al 3.06%.

En valores absolutos para la vigencia 2017 se comprometieron \$ 9.794,6 millones y para el trimestre en estudio en la presente vigencia su ejecución fue de \$ 13.802,3 millones, aunque en valores absolutos se refleja un incremento en su ejecución, en valores relativos o porcentuales presenta una disminución por cuánto el presupuesto asignado para la presente vigencia se incrementó en \$ 8.650,8 millones frente a los recursos asignados en la vigencia 2017.

De acuerdo al plan anual de adquisiciones del DADEP en el trimestre en análisis fueron programados para suscribir las contrataciones en cuantía de 16.677,1 millones y su ejecución fue de 13.752,5 millones representando un porcentaje del 82,46% de lo planificado, para desarrollar con plenitud las metas propuestas para la vigencia asociadas a los cinco (5) proyectos de inversión en el marco del Plan Distrital de Desarrollo 2016 - 2020 "Bogotá Mejor para Todos".

## COMPARATIVO DE GIROS DE LAS RESERVAS

Al cierre presupuestal del mes de marzo de 2018 de las reservas de inversión constituidas a 31 de diciembre de 2017, existe un saldo de reserva por la suma de \$4.523.2 millones, los cuales muestran el siguiente comportamiento durante la vigencia de 2018:

### 1.1.1. Reservas de Inversión 2016 vs 2017

Con corte al 31 de marzo de 2018, se ha ejecutado el 28,52% del total de las reservas de inversión directa constituidas; al comparar los resultados de la ejecución en el primer trimestre del 2017 se ejecutó el 34,17% en los proyectos asociados al PDD "Bogotá Mejor para Todos" y un saldo por ejecutar del PDD "Bogotá Humana", evidenciando una variación del 5,65%, tal como se muestra en el siguiente cuadro:





Cuadro No. 02. Comparativo de Ejecución de Reservas de Inversión 2016 vs 2017

Código del Proyecto	Proyecto	Ejecución de Reservas constituidas en el 2016 pagadas a marzo año 2017			Ejecución de Reservas constituidas en el 2017 pagadas a marzo año 2018		
		Apropiación Disponible	Autorización de Giro	%	Apropiación Disponible	Autorización de Giro	%
711	Centro de estudios y análisis de espacio público	\$ -	\$ -	0	\$ 0	\$ 0	0.00
734	Consolidación del sistema de información geográfica del inventario del patrimonio inmobiliario distrital	\$ 25.124.404	\$ 19.040.650	75,79%	0	0	0.00
751	Gestión efectiva de administración del patrimonio inmobiliario distrital	\$ 129.723.003	\$ 84.993.097	65,52%	0	0	0.00
761	Modernización organizacional	\$ 9.903.787	\$ 3.141.787	31,72%	0	0	0.00
1064	Estructurando a Bogotá desde el Espacio Público	\$ 715.766.963	\$ 300.294.679	41,95%	228.995.490	126.489.227	55,24%
1065	Cuido y definiendo el Espacio Público	\$ 2.440.609.008	\$ 607.244.610	24,88%	4.002.919.995	934.154.116	23,34%
1066	Fortalecimiento institucional DADEP	\$ 187.484.159	\$ 177.909.732	94,89%	148.272.453	116.758.247	78,75%
7503		\$ -	\$ -	0,00%	81.975.014	80.623.016	98,35%
1122	Fortalecimiento de la plataforma tecnológica de información y comunicación del DADEP	\$ 9.820.627	\$ 9.709.601	98,87%	61.042.180	31.905.820	52,27%
<b>Total de Reservas de Inversión Directa</b>		<b>\$ 3.518.431.951</b>	<b>\$ 1.202.334.156</b>	<b>34,17%</b>	<b>\$ 4.523.205.132</b>	<b>\$ 1.289.930.426</b>	<b>28,52%</b>

Fuente: Informe de Ejecución Presupuestal PREDIS 31 de marzo 2017 y 2018

De esta variación del 5,65% en la ejecución de las reservas presupuestales en el primer trimestre de 2017 y 2018 se visualiza en el cuadro anterior que la partida de \$ 107,2 millones del PDD “Bogotá Humana” representa un porcentaje de 8,91% de la ejecución del primer trimestre 2017; adicionalmente la reserva constituida en el 2017 fue mayor en cuantía de \$1.004,8 millones Vs reservas constituidas en el 2016.

## 1.2. SEGUIMIENTO PRINCIPALES LOGROS Y RESULTADOS

Con el fin de contribuir el cumplimiento de lo establecido en los cinco proyectos asociados al PDD “Bogotá Mejor para Todos” durante la vigencia 2018, a través del desarrollo de cada una de las metas establecidas, se resaltan los logros por cada uno de los proyectos, tal y como se muestra a continuación:

### 1064- “Estructurando a Bogotá desde el espacio público”

La Subdirección de Registro Inmobiliario reporta la realización de las siguientes actividades a través del proyecto de inversión 1064- “Estructurando a Bogotá desde el Espacio Público”, para ello es importante enmarcar la realización de los siguientes resultados que se tienen del proyecto de inversión:

- Se actualizaron los contenidos previstos para este periodo.
- Se aprobó la imagen (Concepto, Logo y key visual) Walk 21.
- Se generó una base de datos nacional e internacional, con el fin de divulgar la convocatoria pública de agenda (Call for Papers).
- EVENTO WALK21BOGOTÁ:
  - 9 piezas Gráficas, para el desarrollo, divulgación y promoción del evento a Nivel Nacional e Internacional

- Se elaboró la presentación que se dará a las empresas interesadas en participar en el evento como patrocinadores y aliados.
- Se confirma la participación al evento de 8 ponentes internacionales.
- Se cerró la convocatoria de Call For Papers, con aproximadamente 233 propuestas y alrededor de 40 países participantes
- Se elaboró documento de diagnóstico ajustado a la nueva metodología para la elaboración de políticas públicas del distrito adoptada por el decreto 668 del 5 de diciembre de 2017, se radicó ante la Dirección de Políticas Sectoriales de Planeación, Dirección de CONFIS y Oficina de Planeación de la Secretaría Distrital de Gobierno.
- Se realiza seguimiento a los proyectos de investigación pendientes y en curso.
- Se participa en la conferencia impartida a los alumnos del MBA de Miami con el objetivo de socializar la transformación del espacio público de Bogotá desde la primera administración del Alcalde y un ejemplo relevante para Bogotá que es el macroproyecto Lagos de Torca.
- Se participa en el Curso Internacional de Liderazgo Ejecutivo en Desarrollo de la Primera Infancia (UHarvard) con el objetivo de socializar los avances y resultados obtenidos de la experiencia Urban95 en Bogotá como ejemplo pionero para América Latina
- Durante el mes de febrero se saneo y titulo 35.488,86 metros cuadrados de los bienes de uso público, lograr acciones de saneamiento contundentes que han conllevado acciones y actuaciones de arduo trabajo, de muchos recursos y tiempo, así: 1.727,58 de la Localidad de Engativá, 32.322,8 de la Localidad de Puente Aranda y 1.438,48 de la Localidad de Bosa
- Se hace toma de posesión de 3 zonas vehiculares y 7 zonas verdes y c en la localidad de SUBA equivalente a 3.523,86 metros cuadrados.  
Se hace toma de posesión de 13 zonas vehiculares y 1 peatonal en la localidad de Teusaquillo equivalente a 16.854 metros cuadrados.
- Se recibe ,1 zona ambiental y 1 plazoleta y otros equivalentes a 1,079,98 metros cuadrados.
- Se hace toma de posesión de 14 zonas vehiculares equivalente a 29,414,69 metros cuadrados.
- Se hace toma de posesión de vías Peatonales y vías vehiculares en la Localidad de Chapinero 16599,14 m2.
- Se hace toma de posesión de vías en las localidades de San Cristóbal (1622,99 m2), Engativá (473,84 m2) y Usaquén (4552,26 m2)

### **1065- “Cuido y definiendo el espacio público de Bogotá”**

- La Subdirección de Administración Inmobiliaria y del Espacio Público reporta la realización de las siguientes actividades a través del proyecto de inversión 1065- “Cuido y Definiendo el Espacio Público de Bogotá”:
- Se realizaron diligencias de restablecimiento de Espacio Público con el apoyo de las alcaldías en estas jornadas se realizó la recuperación en Kms lineales sobre ejes viales,

andenes de las Zonas, vías vehiculares, los cuales estaban siendo ocupados de manera indebida por Cerramientos y/o talanqueras y/o vendedores informales.

- alcaldía local de Teusaquillo 0,350 km
- alcaldías locales de los Mártires, Puente Aranda y Kennedy 1,1156 km

De manera concomitante, por medio del Convenio Idipron, se realizaron las actividades de sostenibilidad de los ejes viales recuperados y se realizan tareas de propias de la Cuadrilla de Reacción inmediata. Esto es, por medio de la Defensa persuasiva.

- 1- Más de 2000 sensibilizaciones sobre la ocupación indebida por parte de ventas informales (Calle 72, Calle 19, Secretaría de Educación, Zona Rosa, CAD, Eje Ambiental).
  - 2- Acompañamiento a las Arcadias Locales en puntos neurálgicos de la Ciudad: ferias navideñas de Plaza de Usaquén, Plaza de Bolívar y Parque Nacional.
  - 3- y para la sostenibilidad, se realizó el acompañamiento en el Planetario, Mederi, Zona T, María Paz, Terminal Pesquero, Calle 19, Zona Rosa, Calle 72, Terminal del Norte ETC, Parque Usaquén, Libreros.
  - 4- Operativos Plaza de las Américas, Monserrate.
- Se realizo sostenibilidad en 62 estaciones de Transmilenio, por medio de actividades lúdicas.
- En el Marco de los Pactos Vigentes.
- CENTRO INTERNACIONAL: Instalación del módulo de Tostao Parque Bicentenario
  - CONECTA: Presentación del proyecto conecta y Taller del espacio publico
  - DOCE DE OCTUBRE: Recorridos de reconocimiento
  - RESTREPO: Recorridos de reconocimiento
  -
- Se determinaron y conformaron las zonas priorizadas a trabajar interinstitucionalmente.
- Localidad de Tunjuelito: Se define una propuesta del polígono a implementar acciones de sostenibilidad.
  - Localidad de Usme: Se revisan los diagnósticos realizados por la SAI en el año 2017, con el fin que sirva de insumos a la definición del polígono.
  - Localidad de Ciudad Bolívar: Se realiza visita con el fin de definir el polígono a trabajar dentro de la zona, en alianza con la estrategia Urban95 Crezco con mi Barrio, localizado dentro de la zona aferente al Transmicable.
  - Restrepo: Se realizaron mesas de seguimiento con el fin de determinar el alcance de las actividades de cada entidad y consolidar el plan de acción y los cronogramas particulares para lograr un cronograma general. Las actividades se realizaron con el IDT, DADEP; SEGURIDAD; Movilidad, Secretaría de Ambiente, alcaldía local, Secretaria de Gobierno, Idpac, lpes, policía, terranum y secretaria de desarrollo económico.
  - PARQUE JAQUELINE KENNEDY: \*\* Se realizó la convocatoria con los artistas de la mesa de grafiti de la alcaldía local de Kennedy y Suba para definir el concepto de las ilustraciones que se llevarían a cabo en la pintura del mural.
  - Se coordinó con el representante legal de la junta de acción comunal del barrio JAQUELINE, para el apoyo logístico de las actividades que se llevaran a cabo.
  - Se logró programar la recolección de basura y escombros de la zona verde con el consorcio de aseo, CIUDAD LIMPIA.



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
GOBIERNO, SEGURIDAD Y CONVIVENCIA  
Departamento Administrativo de la  
Defensoría del Espacio Público

- Se coordinó con IDRD actividades de recreación para el adulto mayor.
  - MeLaJuegoPorUsaquen: \*Se realiza acompañamiento con Policía de tránsito y grúas con el fin de recuperar el espacio público de la zona, dando como resultado de la gestión en términos de espacio público, un operativo realizado el día 02 de marzo de 2018 con un logro de 15 comparendos y 5 vehículos inmovilizados.
  - Se realizó jornada de sensibilización a residentes, establecimientos de comercio y centros comerciales de alta tecnología en compañía de promoambiental.
  - MeLaJuegoPorUsaquen: \*Se realizó acompañamiento en conjunto con la secretaría de seguridad para la reingeniería de la red de seguridad.
  - Se apoyó a los macro proyectos Distritales como Estación Central (Metro), Transmilenio carrera 7, Parquímetros en Vía y WIFFI Centro Internacional.
  - Localidad de Fontibón: \*Se realizó recorrido técnico en coordinación con la alcaldía para determinar problemáticas del sector priorizado.
  - Se solicitó al IPES la caracterización de los vendedores informales y de la oferta institucional.
  - MeLaJuegoPorLaCalle100: \*Se realizó concertación con ASOSANTA CLARA Para proyectar nuestra Campaña “Alimentos sin Control”, en las Pantallas del Edificio de World Trade Center.
  - Se realizaron 6 activaciones del espacio público en compañía del equipo de #GuardianesDelEspacio.
  - Se presentó solicitud a la Secretaría de movilidad para que iniciaran operativos Control a vehículos que invaden el espacio público, Parqueo en vía calle 96, 97 y Cra 10 Secretaria de Movilidad con acompañamiento de Policía de tránsito y Alcaldía Local
- En el Marco del GRUPO APP
- Durante el período se entregaron materialmente 17 zonas de uso público en administración conforme al contrato de administración, mantenimiento y aprovechamiento económico de espacio público 110-00129-386-0-2017, el cual una vez inicie generará una retribución económica mensual de \$151.150.000 millones de pesos.
  - Durante el período se entregaron materialmente 3 zonas de uso público en administración mediante el contrato de administración, mantenimiento y aprovechamiento económico de espacio público 110-00129-387-0-2017, el cual una vez inicie generará una retribución económica mensual de \$13.438.000 millones de pesos. Elaboración de presentación general de las iniciativas, en las cuales se consolidaron los indicadores financieros y se plasmaron algunos aspectos técnicos de cada iniciativa en etapa de pre-factibilidad y factibilidad, para ser presentada ante los asesores de la Alcaldía Mayor.
  - Revisión y análisis de los estudios previos y el pliego de condiciones para la selección del validador técnico, financiero, y jurídico de los proyectos que están en etapa de factibilidad, que no tienen validador contratado.
  - Se realizaron mesas de trabajo para el análisis jurídico, financiero y técnico de las iniciativas que se encuentran en evaluación.
  - Se realizaron análisis estadísticos y urbanos de los proyectos en etapa de prefactibilidad y factibilidad, con el objetivo de determinar relaciones entre delimitaciones, áreas de intervención y sus componentes para la construcción de criterios que permitan determinar y reglamentar los índices máximos de ocupación en áreas comerciales sobre los proyectos en los que se subterranicen parqueaderos.
  - Se georreferenciaron todos los proyectos en prefactibilidad y factibilidad.

- Se adelantan mesas de trabajo con la Secretaria Distrital de Planeación y el Taller del Espacio Público sobre el proyecto de norma urbanística que regule la ocupación y los nuevos usos permitidos para el espacio público.
- Se identifican y consolidan las áreas de lotes de patrimonio inmobiliario para todos los proyectos actuales en prefactibilidad y factibilidad.
- Se genera cartografía específica para todos los proyectos en prefactibilidad y factibilidad.
- Se inicia la generación de la información necesaria para la creación de fichas de proyecto con datos urbanísticos y espaciales para cada APP en prefactibilidad y factibilidad.
- Se dio respuesta a solicitudes de información sobre las iniciativas radicadas ante el DADEP.
- Solicitud de cotizaciones para la validación técnica, jurídica y financiera a las siguientes entidades: Fonade, FDN y Findeter.
- Diseño de Matriz de Normatividad aplicable a las Asociaciones Público Privadas, que incluyen pronunciamientos jurisprudenciales y doctrina desarrollada para esta figura.
- Consolidación de las mejores prácticas desarrolladas por la ANI, relacionadas a las iniciativas de APP, con el fin de adoptar criterios prácticos y metodológicos. Revisión del proyecto de directiva Distrital para APP en Bogotá, elaborado por la Secretaria Jurídica de la Alcaldía Mayor de Bogotá.
- 
- Número de predios respecto de los cuales se hicieron pagos de servicios públicos: 16
- Número de predios respecto de los cuales se hicieron pagos de administración: 11
- Número de predios respecto de los cuales se hicieron notificaciones al IDU por exclusión de pago de valorización: 6
- Número de informes de gestión de CAMEP revisados: 20
- Número de visitas de seguimiento realizadas: 17
- Número de bienes de uso público entregados en administración sin remuneración: 1
- Número de visitas técnicas realizadas a predios: 32
- Número de socializaciones con organizaciones civiles y comunales sobre la administración y aprovechamiento económico de espacios públicos: 29
- Se establecieron los objetivos de las campañas de cultura ciudadana a desarrollar en 2018.
  - El primer objetivo es concienciar a la ciudadanía para que cuide y defienda el espacio público.
  - El segundo objetivo es enseñar cátedra de ciudad a niños y niñas en edad escolar.
  - Se hizo el diagnóstico para elaborar el perfil psico-social del público objetivo de las campañas de cultura ciudadana del 2018.
  - Elaboramos el BRIEF de cultura ciudadana (documento con la información estratégica que necesita la agencia para desarrollar la campaña de cultura ciudadana)
- Se realizó la estructuración de indicadores interna para la medición de los equipos de trabajo.
- Se atendió el 100% de las actividades de atención al Ciudadano, SQS y Orfeo.
- En materia de Contratación se realizó el 100% de las actividades precontractuales para los procesos de Vigilancia y Transporte.
- Se Atendió el 100% de las solicitudes realizadas por las demás dependencias del DADEP.



- Se realizó el 100% de las actividades archivística asociadas al desarrollo del Proyecto de inversión.

## **1066- “Fortalecimiento institucional DADEP”**

La Subdirección Administrativa, Financiera y de Control Disciplinario reporta la realización de las siguientes actividades a través del proyecto de inversión 1066- *Fortalecimiento Institucional DADEP*, para ello es importante enmarcar la realización de los siguientes resultados que se tienen del proyecto de inversión:

- ATENCIÓN AL CIUDADANO
  - Se ajusta la última versión del Instructivo de Correspondencia Oficial para su remisión a la Oficina Asesora de Planeación.
  - Se gestiona con la subdirectora y el área de Talento Humano el acceso al curso virtual de Lenguaje Claro ofrecido por el Departamento Nacional de Planeación para funcionarios y contratistas del DADEP.
  - Reconocimiento del avance en la documentación e implementación del proceso de Atención al Cliente y/o usuario y recomendaciones de mejora por parte de la Oficina de Control Interno a través del informe de la auditoría realizada en febrero de 2018.
  - Participación en la feria CADE MOVIL organizada por la Secretaría General Feria; el 08 de febrero de 2018 en la Localidad de Bosa y el 22 de febrero en la Localidad de Ciudad Bolívar, el 17 de marzo de 2018 en la Localidad Antonio Nariño y a la Feria de Conceptos convocada por la Secretaría de Gobierno los días 7, 8 y 9 de febrero de 2018.
  - Aplicación telefónica de la encuesta de satisfacción de los usuarios que radicaron derechos de petición en ORFEO y en SDQS en el mes de diciembre de 2017.
  - Remisión Certificado de confiabilidad de la información publicada por el DADEP en la Guía de Trámites y Servicios y el Mapa callejero.
  - Se diseñaron y divulgaron 50 piezas relacionadas con comunicaciones internas evidenciando actividades de tipo misional, cultural y de índole social.
  - Implementación del nuevo proceso de administración de contenidos de página Web en cuanto a piezas y de acuerdo con en su nueva estructura denominada gobierno.
  - Tabulación encuestas de percepción y satisfacción de la atención módulo D-151 febrero de 2018.
  - Se oficializa en el Sistema Integrado de Gestión la ficha de monitoreo de la correspondencia oficial
  - Se creó el formato Consolidado encuestas de percepción y satisfacción del servicio prestado a los usuarios del DADEP.
  - Se realizaron atenciones al ciudadano en el mes de marzo de 2018 así:
    - SDQS Informe PQR Veeduría marzo 2018 (Detalle Anexo Informe Veeduría por canal y por tipo de petición) Presencial Módulo D-151: 173; Telefónico - conmutador: 243; Chat: 20; Correo electrónico: 15
    - 19. Divulgación a través de canales internos de comunicación y en la página Web de los medios para registrar las Denuncias por Actos de Corrupción.



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
GOBIERNO, SEGURIDAD Y CONVIVENCIA  
Departamento Administrativo de la  
Defensoría del Espacio Público

- Divulgación a través de canales internos de comunicación y en la página Web de los medios para registrar las Denuncias por Actos de Corrupción.
  - Comunicaciones internas diseños y diagramación de piezas gráficas publicadas en los diferentes medios digitales de divulgación tales como, carteleras digitales internas y externas, envío de mailings, publicaciones en la página web, diseño y publicación de la revista digital Entorno, actualización de la intranet, compilado de álbumes fotográficos, elaboración y personalización de Wall Papers según campaña y fechas especiales. \*Correos Dadep: 34. \*Brújula: 10. \*Videos publicados: 8. Editados 29. \*Noticias intranet: 8. \*Piezas banner intranet: 19. \*Piezas cartelera interna: 62. \*Actualización carteleras externas: 66 veces. \*Reproducción de audios: 11.
  - Comunicaciones externas se adelantaron diseños y diagramación de piezas gráficas personalizadas para divulgación en redes sociales, Twitter:226, Facebook: 130, Instagram: 46, en cuanto a los medios de prensa se promovió la publicación de 28 notas de prensa en medios masivos de comunicación con resultados positivos para la entidad. 10 boletines de prensa, 4 actualizaciones de la página web.
- TALENTO HUMANO
- Se continúa con el rediseño institucional para el Departamento, de acuerdo con el contrato No 194 de 2018.
  - Se adelantaron cinco (5) capacitaciones internas en los siguientes temas: 1). Inducción Oficina de sistemas. 1 hora 2). Capacitación para aplicar MIPG en el Dadep 2 horas 3). Capacitación para los supervisores y su aplicabilidad en el SECOP II: 3 horas 4) capacitación para aplicar MIPG en el Dadep: 2 HORAS 5) Racionalización de tramites: 4 horas
  - Se incorporó la información de evaluación de desempeño de las diferentes dependencias que han reportado
  - Se incorporaron las acciones de mejora solicitadas en la Autoevaluación por procesos con la oficina asesora de planeación.
- CONTROL INTERNO
- Asesoría, acompañamiento y consolidación de la réplica del Índice de Transparencia.
  - Seguimiento al Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano.
  - Seguimiento al Mapa de Riesgos de Corrupción y la gestión de los riesgos de corrupción del DADEP.
  - Evaluación Anual del Sistema de Control Interno Contable.
  - Evaluación de la Gestión por Áreas o Dependencias
  - Informe de seguimiento a la ejecución del Plan Anual de Auditorías.
  - Informe de seguimiento a la implementación del Nuevo Marco Normativo Contable.
  - Informe de seguimiento y recomendaciones orientadas al cumplimiento de las metas del Plan de Desarrollo a cargo de la Entidad.
  - Evaluación y Seguimiento a la Austeridad diciembre 2017.
  - Realización de Auditoría de Atención al Ciudadano sobre las quejas, sugerencias y reclamos,
  - Realización de Auditoría al procedimiento de Administración de Bienes públicos del nivel central.
  - Realización de Auditoría Verificación del cumplimiento de normas en materia de derechos de autor y licenciamiento de software.
  - Seguimiento a lineamientos en cuanto al Proceso Electoral.
  - Evaluación contable financiera al procedimiento de caja menor y almacén.

➤ **GESTIÓN JUDICIAL**

- Estrategia Gestión Recursos Económicos Procesos Judiciales (generación y ahorro):
  - En el marco del proceso de nulidad y Restablecimiento del derecho 2014-000213, se obtuvo sentencia favorable de segunda instancia proferida por el tribunal Administrativo de Cundinamarca -Sección Segunda -Subsección “D”, logrando con ello un ahorro para el Distrito de \$ 32,501,044.
  - En el marco del proceso de nulidad y Restablecimiento del derecho 2015-00041, se obtuvo sentencia favorable de segunda instancia proferida por el tribunal Administrativo de Cundinamarca, logrando con ello un ahorro para el Distrito de \$ 53.350.865
  - En el mes de enero de 2018, se atendieron diez (10) acciones de tutela en las cuales el DADEP era demandado o vinculado. Respecto de las anteriores hemos sido notificados de fallo de primera instancia FAVORABLE a los intereses del Distrito Capital en cinco (5) de ellas.
  - Así mismo se describió traslado de la solicitud de nulidad de la Sentencia T-304 de 2017, ante la Corte Constitucional.
  - En el marco del proceso de reparación Directa 2015-00202, se obtuvo sentencia favorable de segunda instancia proferida por el tribunal Administrativo de Cundinamarca -Sección Segunda -Subsección “A”, logrando con ello un ahorro para el Distrito de \$ 157.962.173.
  - En el marco del proceso 2007-00354 se libra mandamiento ejecutivo a favor del DADEP por concepto de costas procesales por un valor de \$750.000.
  - Así mismo se describió traslado de la solicitud intervención dentro del proceso de revisión por parte de la Corte Constitucional. Dentro del proceso T.6.423.958.
  - Se dio contestación a una (1) acción de tutela dentro del periodo referido.
  - Fallo favorable al DADEP dentro de la Acción de Tutela 2018-00035 Juzgado 41 Penal Municipal con Función de Control de Garantías
- Estrategia. Investigaciones Penales Exitosas:
  - Solicitud de impulso procesal en los procesos penales que han tenido tiempo considerable sin movimiento alguno.
  - Se logró acercamiento con la EAAB, con el fin de lograr apoyo en los diferentes procesos judiciales que versan sobre el "humedal Jaboque", en especial que el acueducto se constituya como víctima dentro del proceso penal que cursa ante la Fiscalía 79 Seccional de la Sub unidad de Tierras.
  - Con ocasión a: i) ingreso de nuevo apoderado en los procesos penales; y ii) vacancia judicial, en el periodo reportado se realizó visitas a los despachos de las fiscalías con el fin de conocer el estado actual de los procesos judiciales y establecer las estrategias a seguir en desarrollo de los mismos.
- Estrategia (Contratación):
  - se suscribió el contrato de mensajería de la entidad el cual fue adjudicado por medio de la plataforma SECOP II, se dio inicio al proceso de licitación pública para la adjudicación de la estructuración técnica, legal y financiera de la concesión de paraderos del Distrito Capital, del mismo modo que se dio inicio al proceso de vigilancia para los bienes a cargo de la Subdirección de Administración Inmobiliaria y de Espacio Público.
- Estrategia (Conceptos y estudios jurídicos:



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
GOBIERNO, SEGURIDAD Y CONVIVENCIA  
Departamento Administrativo de la  
Defensoría del Espacio Público

- Conceptos proferidos por la Oficina Asesora Jurídica de este Departamento Administrativo de la Defensoría del Espacio Público, a saber:
- Concepto 20181100007993 del 06 de febrero de 2018, Concepto jurídico respecto a los Registros Contables de los Bienes Inmuebles del Distrito Capital de Bogotá, en seis (06) folios (utilizadas ambas caras).
- Concepto 20181100021301 del 15 de febrero de 2018, Concepto jurídico respecto a la Recuperación del Espacio Público en Bogotá D.C., en dos (02) folios (utilizadas ambas caras).
- Concepto 201811000024331 del 21 de febrero de 2018, Concepto jurídico respecto a la transferencia a título gratuito de los Humedales la Chucua de la Vaca y la Tortuga, en tres (03) folios (utilizadas ambas caras).
- Concepto 201811000026231 del 26 de febrero de 2018, Concepto jurídico respecto al Plan Maestro de Espacio Público - PMP (Decreto Distrital 215 de 2005), en cinco (05) folios (utilizadas ambas caras).
- En cuanto a los acuerdos conciliatorios celebrados ante la Procuraduría General de la Nación, la Jurisdicción Ordinaria o de lo Contencioso Administrativo o en sede de Mecanismos Alternativos de Solución de Conflictos, nos permitimos informar que este Departamento Administrativo de la Defensoría del Espacio Público no ha celebrado este tipo de acuerdos dentro de los períodos correspondientes a la presentación de este informe, a saber: diciembre de 2017, enero y febrero de 2018.
- Concepto 20181100010693 del 07 de marzo de 2018, Concepto jurídico respecto a la realización del evento WALK21 en la vigencia 2018, en tres (03) folios (utilizadas ambas caras).
- Concepto 20181100010923 del 08 de marzo de 2018, Concepto jurídico respecto a los requisitos mínimos para que el DADEP pueda recibir predios de particulares en donación o cesión gratuita, en ocho (08) folios (utilizadas ambas caras).
- Concepto 20181100011373 del 14 de marzo de 2018, Concepto jurídico respecto a la entidad administradora responsable de las zonas de estacionamiento en el subsuelo de Bogotá D.C., a propósito del Convenio Interadministrativo No. 110-00129-226-0-2013 suscrito entre el DADEP y la TERMINAL DE TRANSPORTE S.A. en cinco (05) folios (utilizadas ambas caras).

### **7503- “Mejoramiento de la infraestructura física del DADEP”**

La Subdirección Administrativa, Financiera y de Control Disciplinario reporta la realización de las siguientes actividades a través del proyecto de inversión 7503- *Mejoramiento de la infraestructura física del DADEP*, para ello es importante enmarcar la realización de los siguientes resultados que se tienen del proyecto de inversión:

- Acompañamiento y supervisión en el proceso y ejecución de la obra de la calle 120A oficina 204.
- Ingreso en sistema SISCO del mobiliario que ingresa al almacén del DADEP proveniente del proceso de adecuación de la obra de la calle 120A oficina 204.
- Recibo de la obra de la calle 120a oficina 204.
- Visita y estudio de mercado de inmuebles disponibles para una nueva sede del DADEP.





ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
GOBIERNO, SEGURIDAD Y CONVIVENCIA  
Departamento Administrativo de la  
Defensoría del Espacio Público

- La entidad solicitó a la Secretaría Distrital de Hacienda el concepto de viabilidad presupuestal para la adquisición del vehículo, toda vez que es de obligatorio cumplimiento para comenzar la parte contractual de la adquisición del vehículo de la entidad.
- Inicio el proceso contractual por Colombia Compra Eficiente para la adquisición del vehículo, el cual se encuentra en etapa de solicitud de cotizaciones.

## **1122- “Fortalecimiento de la plataforma tecnológica de información y comunicación del DADEP”**

La Oficina de Sistemas reporta la realización de las siguientes actividades a través del proyecto de inversión 1122- “Fortalecimiento de la plataforma tecnológica de información y comunicación del DADEP”, para ello es importante enmarcar la realización de los siguientes resultados que se tienen del proyecto de inversión:

- Soporte a los portales Web y Firma digital
  - Atención de soportes de los aplicativos Web y firma digital durante el período: se reportaron 22 casos de mesa de ayuda relacionados con actualizaciones de información en el portal web de la entidad (7 casos de publicación en notificaciones por aviso, 1 caso de publicación resoluciones producidas por la entidad, 5 de información relacionada con atención al ciudadano y trámites y servicios, 1 informe de control interno, 5 relacionados con información de planeación de la entidad).
  - También se ejecutaron actividades relacionadas con el reporte de información de gestión de la entidad al sistema SIVICOF
  - Elaboración del diagnóstico de accesibilidad, en el cual se identificó el estado actual de los criterios de accesibilidad con que cuenta el portal Web de la entidad y el observatorio del Espacio Público.
  - Administración de la plataforma informática y servidores
  - Soporte de las bases de datos, infraestructura tecnológica y servidores de aplicaciones Oracle.
  - Monitoreo constante del funcionamiento de la infraestructura informática a través de la herramienta de monitoreo Nagios.
  - Monitoreo constante de las bases de datos, servidores de aplicaciones Oracle a través de la herramienta Oracle Enterprise Manager.
- Administración de los servicios de infraestructura
  - Creación del servidor virtual para instalación y configuración del servidor de aplicaciones alterno Oracle WebLogic.
  - Realización de pruebas de estrés para validar el límite de rendimiento y funcionamiento de la página Web de la Entidad.
  - Administración de las bases de datos y servidores de aplicaciones Oracle, realizando la instalación del servidor de aplicaciones alterno Oracle WebLogic 11C realizando. Para esto se realizaron las siguientes actividades:
    - Instalación y configuración del servidor de aplicaciones alterno Oracle WebLogic 11C y se configuró la aplicación de Control de Horario.
    - Elaboración del documento con el paso a paso requerido para la instalación de un servidor de aplicaciones Oracle WebLogic

- Gestión de las adquisiciones de componentes tic's para la entidad
  - Elaboración de documentos precontractuales y gestión para la adquisición de computadores para entidad.
  - Elaboración de las certificaciones de cumplimiento requeridas en la oficina de sistemas, durante el primer trimestre del 2018.
- Gestión, Construcción, Soporte y mantenimiento de Software SIDEP 2.0:
  - Se subieron a producción mejoras realizadas en el módulo de "Recursos" y en el
  - Trámite de "Restituciones Voluntarias", estas mejoras están relacionadas con corrección de errores identificados por los usuarios.
  - Levantamiento de requerimientos para la implementación del Estudios Técnicos.
  - Se continúa con el desarrollo de la captura de datos en los trámites de Incorporación y actualización de documentos de entrega y el trámite IAD financiero en SIDEP 2.0 en el marco de la implementación de las Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público (NICSP).
  - Se está desarrollando el formulario de Visitas de diagnósticos de predios y el trámite de validación de SRI.
- SIGDEP:
  - Conexión a la base de datos Geográfica de la Secretaría Distrital de Planeación.
- ORFEO:
  - Implementación en ambiente de pruebas de la visualización de los documentos confidenciales según el perfil del usuario, para lo cual se realizó:
  - Nueva clase que valida los permisos de un usuario para visualizar documentos confidenciales.
  - Modificación del código para la generación de la estadística 6 en el módulo de estadísticas
  - En la continuación de las actividades de integración entre el sistema de información Ventanilla Única de la Construcción – VUC y ORFEO se realizó un nuevo método de autenticación JWT para el Web Service.
- SICAPITAL:
  - En cumplimiento de las normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público (NICSP), se realizaron los siguientes cargues de saldos iniciales:
    - Saldos contables en LIMAY
    - Elementos de consumo en SAE
    - Bienes inmuebles e intangibles en SAI
  - Se actualizó el reporte que genera el certificado de ingresos y retenciones para que incluya los valores de las cesantías calculados en el periodo anterior (2016) en PERNO
  - Revisión y ajuste de forma para generar plano de información exógena para la DIAN, con datos no redondeados en PERNO.
  - Elaboración de planos de provisión de vacaciones de los meses de diciembre de 2017, enero, febrero y marzo de 2018 con el cálculo de los días laborados en PERNO
- SUMA:
  - Optimización de las consultas e inserciones de los registros en la BD, para lo cual se ajustaron los métodos de inserción y actualización de participantes.
- CPM:
  - Se implementaron las notificaciones de vencimiento de las acciones CPM por correo institucional. Estas envían un correo electrónico automático a los jefes y

responsables de acciones CPM, cuándo estas se encuentran en estado "vencido" o por "vencer".

- 
- **TODAS LAS APLICACIONES:**
- **Actividades de soporte técnico**
  - Se recibieron 398 casos de mesa de ayuda, los cuales fueron tramitados y solucionados por los técnicos de mesa de ayuda. Algunos casos fueron asignados a los ingenieros de la Oficina de Sistemas a través de la herramienta "GLPI" para su solución.
- **Adquisición de bienes y Servicios de Componentes de TI**
  - Se adquirió la licencia del software de filtrado para el Firewall FORTINET 500D a través del contrato número 400-00134-284-0-2018
  - Gestión de temas de TI
- **Actualización del documento "Proyecto de Inversión" correspondiente al proyecto 1122.**
  - Se elaboró documento donde Se identifican las vulnerabilidades de los sistemas de información de la entidad. Para esto Se construyó una guía con la definición de las preguntas a efectuar en las entrevistas con los ingenieros desarrolladores y de soporte de la Oficina de Sistemas de la entidad. Posterior mente se realizaron dichas entrevistas, concluyendo en la elaboración del documento.
  - Se diseñó la encuesta a aplicar en el levantamiento de datos personales.
  - Se realizó el informe de gestión de enero y febrero del 2018 del proyecto "1122 Fortalecimiento de la plataforma tecnológica de información y comunicación del DADEP".
- **Actualización de los planes de trabajos de los portales Web, Suma y SICAPITAL.**
  - Gestión de actividades administrativas (respuesta de radicados, el informe cuatrimestral pormenorizado del Sistema de Control Interno del periodo comprendido entre noviembre del 2017 y febrero del 2018, reuniones con usuarios).



**ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.**  
GOBIERNO, SEGURIDAD Y CONVIVENCIA  
Departamento Administrativo de la  
Defensoría del Espacio Público

Elaboró: María del Rocío Gómez Gamba/ Martha Elena Diaz Granados /Bianey Liceth Merchán Villamizar  
Revisó: Halma Zoe Fernández Gómez/Isaías Sánchez Rivera