

Cuadro de Mando Indicadores 2024				Meta 2024	Seguimiento Trimestral 2024		BOGOTÁ							
Departamento Administrativo de la Defensoría del Espacio Público - DADEP														
Objetivo Estratégico 2020-2024	Tipo	Responsable del reporte	Cod	Indicador	ENE-MAR	IT Observación	Origen	Meta PDD 2020-2024	Tipo de Tendencia	Cálculo	Tipo de Indicadores	Frecuencia		
4. Fortalecer la capacidad institucional en el marco del Modelo Integrado de Planeación y Gestión, bajo los enfoques de una gestión orientada a resultados, la eficiencia en el manejo de recursos, la transparencia, el gobierno abierto y la participación de los grupos de interés.	1. Dirección Estratégica	Jefe Oficina Asesora de Planeación - OAP	1	Porcentaje de Avance de la Gestión de la Entidad	100%	76,31%		Gestión	No aplica	Creciente	Sumatoria de los porcentajes de avance de las metas de cada indicador por periodo / # total de metas evaluadas * 100%	Eficiencia	Trimestral	
			2	Porcentaje de cumplimiento del Plan de Sostenibilidad del MIPG	100%	53,70%		Gestión	100%	Creciente	Sumatoria de (Porcentaje de avance por componente * Numero de actividades ejecutadas por componente / Numero total de actividades del plan)	Eficiencia	Trimestral	
			3	Porcentaje de avance de las actividades operativas en el Programa de Transparencia y Ética Pública - PTEP	100%	No aplica para el periodo	El indicador se reporta cuatrimestralmente en concordancia con el programa de Transparencia y Ética Pública	Gestión	No aplica	Creciente	Sumatoria de (Porcentaje de avance por componente * Numero de actividades ejecutadas por componente / Numero total de actividades del programa)	Eficiencia	Cuatrimestral	
			4	Porcentaje de documentación actualizada en la web relacionada con la Ley de Transparencia	100%	95,00%		Gestión	No aplica	Constante	Nº de documentos o información existente de ley de transparencia en la web / Nro. de documentos o información requeridos por la ley de transparencia en la web * 100%	Eficiencia	Trimestral	
	3. Mejorar la coordinación interinstitucional con todas las entidades que tienen competencia en materia de espacio público, así como la comunicación con los grupos de interés y de valor.	2. Atención a la Ciudadanía	Jefe Oficina Asesora de Comunicaciones - OIC	5	Porcentaje de interacciones entre los seguidores y el contenido de la página.	100% (Crecimiento Anual 60% y mensual del 10)	166,30%		Gestión	No aplica	Constante	Engagement (Porcentaje del nivel de interacción de las publicaciones institucionales, obtenido del sistema de métricas obtenida de las redes sociales Facebook, Twitter e Instagram) / Meta de crecimiento para el periodo * 100%	Eficiencia	Trimestral
				6	Oportunidad de las respuestas a las peticiones ciudadanas en los términos de ley - Sistema (Sistech) para la gestión de peticiones ciudadanas - Bogotá la Escucha	100%	100%	Se adelantó el seguimiento a la oportunidad de las respuestas sobre 156 peticiones asignadas a la Entidad durante el trimestre.	Gestión	No aplica	Constante	Nº de derechos de petición contestados dentro de los términos legales/ Nº derechos de petición asignados * 100%	Eficiencia	Trimestral
				7	Percepción De Los Ciudadanos Acerca De La Atención Recibida En Los Módulos	100%	100%	Se adelantó la medición de la percepción de 241 ciudadanos a través de una pregunta frente a la amabilidad y respeto, durante el trimestre.	Gestión	No aplica	Constante	Numero total de preguntas de percepción o de satisfacción respondidas por los ciudadanos diligenciadas con nivel excelente / Numero total de preguntas de percepción o de satisfacción respondidas por los ciudadanos en el periodo * 100%	Efectividad	Trimestral
				8	Satisfacción De Los Ciudadanos Respecto De Las Respuestas Emisadas	100%	100%	Se adelantó la medición de la percepción de 241 ciudadanos a través de dos (2) preguntas: 1. Servicio y atención y 2. Tiempo de espera, durante el trimestre cuyo resultado en la sumatoria de las dos preguntas y cuyo resultado fue 100%.	Gestión	No aplica	Constante	Numero total de preguntas de percepción o de satisfacción respondidas por los ciudadanos diligenciadas con nivel excelente / Numero total de preguntas de percepción o de satisfacción respondidas por los ciudadanos en el periodo * 100%	Efectividad	Trimestral
1. Contribuir al incremento del uso, goce y disfrute del patrimonio inmobiliario distrital y el espacio público, con acceso universal a la ciudadanía.	3. Administración y gestión del Observatorio y la Política de Espacio Público	Subdirector de Registro Inmobiliario - SRI	9	Documento de Investigación derivados De La Bateria De Indicadores De La Política Pública Distrital De Espacio Público Y El Observatorio De Espacio Público	1	100%		Gestión	12	Creciente	Numero de documentos de Investigación derivados De La Bateria De Indicadores De La Política Pública Distrital De Espacio Público Y El Observatorio De Espacio Público	Eficiencia	Trimestral	
			10	Porcentaje de acciones realizadas de la política pública de espacio público.	100% (este porcentaje equivale al 4% programado para el año)	62,5%		Gestión	No aplica	Creciente	(Numero de acciones realizadas / Numero de acciones programadas) * 100%	Eficiencia	Trimestral	
2. Aumentar la oferta cuantitativa, cualitativa y la equidad territorial del patrimonio inmobiliario distrital y el espacio público.	4. Inventario General de Espacio Público y Bienes Fiscales	Subdirector de Registro Inmobiliario - SRI	11	Metros cuadrados recibos de zonas de cesión al Distrito Capital.	350.000 M2	64%		Gestión	No aplica	Creciente	Suma de los metros cuadrados recibos de las zonas de cesión al Distrito Capital.	Eficiencia	Trimestral	
			12	Predios de uso público con metodología de valoración contable.	200	69,00%		Gestión	No aplica	Creciente	Suma de predios de uso público con metodología de valoración contable	Eficiencia	Semestral	
1. Contribuir al incremento del uso, goce y disfrute del patrimonio inmobiliario distrital y el espacio público, con acceso universal a la ciudadanía.	5. Administración del Patrimonio Inmobiliario Distrital	Subdirector de Gestión Inmobiliaria y del Espacio Público - SG	13	Porcentaje de Bienes de Uso Público y Fiscal entregados en administración	100%	100%		Gestión	No aplica	Creciente	(Bienes de uso público y fiscal entregados / Bienes de uso público y fiscal tramitados) * 100%	Eficiencia	Trimestral	
			14	Porcentaje de activaciones urbanas para incrementar la participación y apropiación del espacio público	100%	100%		Gestión	No aplica	Creciente	(Numero de activaciones urbanas ejecutadas / Numero de activaciones urbanas programadas) * 100%	Eficiencia	Trimestral	
			15	Porcentaje de APP tramitadas.	100%	0,00%		Gestión	No aplica	Constante	(Numero de APP tramitadas / Numero de APP solicitadas) * 100%	Eficiencia	Trimestral	
			16	Porcentaje de autorizaciones de uso tramitadas del Instrumento BACA 2.0 (gestión e demanda)	100%	77,74%		Gestión	No aplica	Constante	(Numero de autorizaciones de uso tramitadas del instrumento BACA 2.0 / Numero de autorizaciones de uso solicitadas) * 100%	Eficiencia	Trimestral	
			17	Porcentaje de DEMOS tramitados.	100%	100%		Gestión	No aplica	Constante	(Numero de DEMOS tramitados / Numero de DEMOS solicitados) * 100%	Eficiencia	Trimestral	
			18	Porcentaje Bienes Fiscales enajenados.	100%	25,53%		Gestión	No aplica	Constante	(Numero de bienes enajenados / Numero de bienes ofertados para la enajenación) * 100%	Efectividad	Trimestral	
			19	Porcentaje de Informes de supervisión presentados y revisados de bienes fiscales	100%	11,18%		Gestión	No aplica	Constante	(Numero de informes presentados y revisados de bienes fiscales / Numero de contratos vigentes obligados a presentar informe de operación de bienes fiscales) * 100%	Eficiencia	Trimestral	
			20	Porcentaje de diagnósticos elaborados del Patrimonio Inmobiliario Distrital administrado a Cargo del DADEP	100%	52,61%		Gestión	No aplica	Creciente	Diagnósticos elaborados o actualizados / Diagnósticos programados o requeridos	Eficiencia	Trimestral	
2. Aumentar la oferta cuantitativa, cualitativa y la equidad territorial del patrimonio inmobiliario distrital y el espacio público.	6. Defensa del Patrimonio Inmobiliario Distrital	Subdirector de Gestión Inmobiliaria y del Espacio Público - SG	21	Porcentaje de metros cuadrados de espacio público recuperado	100%	5,27%		Gestión	1.000.000 M2 en el cuatrienio	Creciente	Numero de metros cuadrados recuperados / Numero de metros cuadrados programados	Eficiencia	Trimestral	
			22	Porcentaje de Cumplimiento Hitos Claves	90%	100%	Se realizaron los desarrollos correspondientes al Módulo de edición de intenciones de uso para construcción en SIOEP	Gestión	No aplica	Constante	(Hitos Cumplidos / Hitos Planeados) * 100	Eficiencia	Trimestral	
4. Fortalecer la capacidad institucional en el marco del Modelo Integrado de Planeación y Gestión, bajo los enfoques de una gestión orientada a resultados, la eficiencia en el manejo de recursos, la transparencia, el gobierno abierto y la participación de los grupos de interés.	7. Gestión de la Tecnología y la Información	Jefe Oficina de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones - OTIC	23	Porcentaje de Desarrollos Informáticos Adquiridos o Actualizados	100%	100%	Se realizaron los desarrollos correspondientes al Módulo de edición de intenciones de uso para construcción en SIOEP	Gestión	No aplica	Creciente	(Desarrollos Informáticos Adquiridos o Actualizados / Desarrollos Informáticos Programados) * 100	Eficiencia	Trimestral	
			24	Porcentaje de solicitudes de los usuarios, registradas y resueltas	100%	100%	Se recibieron 229 solicitudes de los usuarios y todas fueron resueltas.	Gestión	No aplica	Constante	(Numero de solicitudes de los usuarios, registradas y resueltas / Numero de solicitudes realizadas) * 100	Eficiencia	Trimestral	
			25	Porcentaje de información y documentos disponibles y protegidos (Back-Up)	100%	100%	Se logró un 100% de efectividad en el porcentaje de información y documentos disponibles y registrados	Gestión	No aplica	Constante	(Numero de Información y documentos disponibles y protegidos (Back-Up) / Numero de Información y documentos) * 100	Eficiencia	Trimestral	

Cuadro de Mando Indicadores 2024				Seguimiento Trimestral 2024		BOGOTÁ											
Departamento Administrativo de la Defensoría del Espacio Público - DADEP				Meta 2024													
Objetivo Estratégico 2020-2024	Tipo	Responsable del reporte	Cod	Indicador	Meta 2024	ENE-MAR	IT Observación	Origen	Meta PDD 2020-2024	Tipo de Tendencia	Ciclo	Tipo de Indicadores	Frecuencia				
4 Fortalecer la capacidad institucional en el marco del Modelo Integrado de Planeación y Gestión, bajo los enfoques de una gestión orientada a resultados, la eficiencia en el manejo de recursos, la transparencia, el gobierno abierto y la participación de los grupos de interés.	II. PROCESOS DE SOPORTE	8. Gestión Jurídica	Jefe Oficina Jurídica - OJ	26	Porcentaje de Conciliaciones Analizadas	100%	100%	Durante el mes de enero fueron atendidas en las sesiones del Comité de Conciliación 1 y 2 diez (10) conciliaciones de carácter extrajudicial, de las cuales, se definió no presentar fórmula de conciliación, ya que al analizar los fundamentos fácticos y jurídicos no es procedente adelantar proceso.	Gestión	No aplica	Creciente	Número de solicitudes de conciliación analizadas en el Comité de Conciliación / Número de solicitudes de conciliación * 100	Eficacia	Trimestral			
				27	Porcentaje de Informes de seguimiento Judicial Presentados	100%	100%	A corte primer trimestre de la vigencia 2024, se realizó la calificación del contingente judicial en la plataforma SIPIROJ dentro del término establecido en los procesos donde el DADEP es parte de los procesos judiciales que se encuentran en curso.	Gestión	No aplica	Creciente	Número de informes de seguimiento de los procesos judiciales presentados en el periodo / Número de procesos judiciales asignados a los abogados * 100	Eficacia	Trimestral			
				28	Porcentaje respuesta oportuna de las acciones de tutela notificadas a la Oficina Jurídica	100%	100%	En lo corrido del primer trimestre de la vigencia 2024 fueron atendidas en los términos legales 39 tutelas relacionadas con derechos fundamentales asociadas a presuntas vulneraciones relacionadas con el uso del espacio público.	Gestión	No aplica	Creciente	Número de acciones de tutela contestadas en el término dado por el Despacho Judicial / Número de acciones de tutela notificadas a la Oficina Jurídica * 100	Eficacia	Trimestral			
				29	Promedio de contratos de prestación de servicio y de apoyo a la gestión que cumplieron el promedio de días de suscripción establecidos	100%	99,01%	En lo corrido de la vigencia 2024 fueron radicados 15 procesos de gestión a la Oficina Jurídica, de los cuales, el 80% se encuentra ya publicado. Estos procesos corresponden a tipologías de acuerdos marco, mínima cuantía, selección abreviada de menor cuantía y contratación directa.	Gestión	No aplica	Creciente	Número de contratos de prestación de servicios y de apoyo a la gestión, suscritos en el promedio de días establecidos por la Oficina Jurídica / Número de contratos suscritos en el periodo analizado * 100	Eficiencia	Trimestral			
				30	Porcentaje de procesos de selección publicados	94%	21,69%	En lo corrido de la vigencia 2024 fueron radicados 15 procesos de gestión a la Oficina Jurídica, de los cuales, el 80% se encuentra ya publicado. Estos procesos corresponden a tipologías de acuerdos marco, mínima cuantía, selección abreviada de menor cuantía y contratación directa.	Gestión	No aplica	Creciente	Número de procesos adjudicados + declarados desiertos + aceptación de oferta + no aceptación de oferta + contratación directa / Número de solicitudes de contratación por proceso de selección * 100	Eficacia	Trimestral			
	9. Gestión de Talento Humano	Subdirectora de Gestión Corporativa - SGC	31	Porcentaje de cumplimiento del Plan Estratégico de Talento Humano	100%	100%	El plan estratégico de Talento Humano se viene cumpliendo en de acuerdo con lo establecido en los mismos, ejecutando cada una de las actividades relacionadas, se desarrollaron en un 100%, destacando que los planes de bienestar, capacitación, procesos de inducción y la desvinculación del personal se desarrollaron según lo previsto, para el mes de abril se proyecta la vinculación de 4 personas que vienen a ocupar cargos de libre nombramiento y remoción, teniendo en cuenta que se requieren de la planta por renuncia, 9 servidores de esta modalidad. Ver informe cumplimiento plan de acción.	Gestión	No aplica	Creciente	Sumatoria de avances de los planes que componen el Plan Estratégico de TH ejecutados / Sumatoria del porcentaje de avance programado de cada uno de los planes * 100	Eficacia	Trimestral				
			32	Porcentaje de cumplimiento del Plan de Trabajo del SCL_SST	100%	100%	El plan de seguridad y salud en el trabajo se viene cumpliendo en un 100% como se evidencia en el informe de seguimiento realizado a 31/03/2024. Desarrollando todas y cada una de las actividades programadas para la presente vigencia. Ver informe cumplimiento plan de acción.	Gestión	No aplica	Creciente	Actividades ejecutadas / Actividades Propuestas * 100	Eficacia	Trimestral				
			33	Porcentaje de Transferencias documentales primarias legalizadas	100%	No aplica para el periodo	De acuerdo con el cronograma establecido esta actividad se programa para iniciar en abril	Gestión	No aplica	Constante	No. De transferencias documentales primarias legalizadas / No. De dependencias programadas * 100%	Eficacia	Trimestral				
	10. Gestión Documental	Subdirectora de Gestión Corporativa - SGC	34	Porcentaje de actividades realizadas del PINAR	100%	21,43%	El porcentaje de avance en la ejecución de los planes es del 21,43%	Gestión	No aplica	Creciente	Porcentaje de avance en la ejecución de las actividades programadas del PINAR / No. Actividades programadas del PINAR * 100%	Eficacia	Trimestral				
			35	Porcentaje De Ejecución Presupuestal	100%	29,15%	El porcentaje de ejecución presupuestal a 31 de marzo de 2024 fue de 29.15%	Gestión	No aplica	Creciente	Valor de compromisos / Presupuesto total asignado a la entidad (con sus modificaciones) * 100%	Eficiencia	Trimestral				
	11. Gestión de Recursos	Subdirectora de Gestión Corporativa - SGC	36	Porcentaje de avance del Plan de Gestión Ambiental de la entidad	100%	23%	Para el avance de Plan de Gestión Ambiental se tiene en cuenta el aporte de los planes de PAGA 100%, PIMS 5%, PAES 5%, RESPEL 3%.	Gestión	No aplica	Creciente	Sumatoria de avance de los Planes de Gestión Ambiental ejecutados / Sumatoria del porcentaje de avance programado de cada uno de los planes * 100%	Eficacia	Trimestral				
			37	Porcentaje de generación de registro contable de la propiedad inmueble del Distrito con valoración contable.	91%	81,68%	Es importante anotar que el PAGA se reporta semestralmente	Gestión	No aplica	Creciente	Número total de predios contabilizados en los estados financieros / Número total de predios registrados en SISEP 2.01 * 100%	Eficacia	Trimestral				
	4 Fortalecer la capacidad institucional en el marco del Modelo Integrado de Planeación y Gestión, bajo los enfoques de una gestión orientada a resultados, la eficiencia en el manejo de recursos, la transparencia, el gobierno abierto y la participación de los grupos de interés.	IV. PROCESOS DE VERIFICACIÓN Y MEJORA	12. Evaluación y Control	Jefe Oficina de Control Interno - OC	38	Porcentaje de cumplimiento del Plan Anual de Auditorías	100%	100%	Para el periodo evaluado (ene-mar): Dentro del plan anual de auditorías 2024 V1, se tiene pendiente de realizar el comité institucional de coordinación de control establecido para el primer trimestre; este no se ejecutó debido a que los nuevos directores de las diferentes dependencias no habían tomado posesión de sus cargos. Se espera realizar en el mes de abril de 2024.	Gestión	100%	Constante	Nº de auditorías efectuadas / Nº total de auditorías proyectadas en el PAA para la vigencia * 100%	Eficacia	Trimestral		
					13. Verificación y Mejoramiento Continuo	Jefe Oficina Asesora de Planeación - OAP	39	Avance a las acciones del plan de mejoramiento institucional en el CPM	100%	100%	Durante el primer trimestre de 2024 todo hubo una acción puntual a vencer en el aplicativo CPM.	Gestión	No aplica	Constante	Acciones finalizadas en el aplicativo CPM en el periodo a reportar / Acciones creadas dentro del aplicativo CPM con fecha de vencimiento en el periodo a reportar * 100%	Eficacia	Trimestral
							14. Control Interno Disciplinario	Jefe Oficina Control Disciplinario Interno - ODI	40	Porcentaje de avance de los procesos disciplinarios que cursan en el DADEP	100%	100%		Gestión	No aplica	Creciente	Número de quejas tramitadas / Total quejas recibidas * 100%